

QUESTIONNAIRE VENTE IMMEUBLE BATI

A RETOURNER

Pourquoi ce questionnaire ?

- Parce que, par suite du développement récent et important des lois de protection, le vendeur d'un bien immobilier, tenu d'une obligation de bonne foi et d'information, engage de plus en plus lourdement sa responsabilité à l'égard de l'acquéreur.
- Parce que le notaire ne pourra préparer l'acte de vente et vous conseiller utilement sans les informations que vous lui donnerez.

Comment remplir ce questionnaire ?

- **Il suffit de cocher les cases correspondantes : la colonne de gauche pour OUI, celle de droite pour NON**
- **Joindre les documents éventuellement nécessaires**
- **Dater et signer en fin de document.**

Informations

- Au début de ce dossier vous trouverez un questionnaire relatif à votre état civil, votre situation professionnelle, votre situation familiale, votre adresse et les moyens de vous contacter. **Si vous êtes déjà client de l'Etude ne remplissez rien sauf si votre profession, votre situation familiale, votre adresse ou votre téléphone ont changé.**
- Le règlement que j'aurai à vous faire s'effectuera obligatoirement par virement, vous aurez donc à m'adresser un relevé d'identité bancaire.

Pour plus d'informations, vous pouvez vous adresser à l'Etude :

SELARL TEN NOTAIRES
Frédérique THOMAS-GIRAULT et Benjamin JOUSLIN de NORAY
Notaires associés
Bastien GROLLAUD
Notaire
10 rue Camille Saint-Saëns
86000 POITIERS
05.49.39.50.38
office.ten@notaires.fr

I - QUESTIONNAIRE D'ETAT CIVIL

1/ Votre état civil

Nom :	Prénoms (tous) :
Nom de jeune fille :	
Profession :	Naissance :
	- Date :
Nationalité :	- Commune :
	- Code Postal

Merci de fournir une copie lisible de votre carte d'identité ou passeport ou titre de séjour

2/ Votre situation de famille (cocher la case correspondante)

<input type="checkbox"/> célibataire	<input type="checkbox"/> veuf(ve) de
<input type="checkbox"/> avec signature d'un P.A.C.S. encore en vigueur	<input type="checkbox"/> divorcé
<input type="checkbox"/> avec signature d'un P.A.C.S. dénoncé	<input type="checkbox"/> en instance de divorce (Joindre les coordonnées)
<input type="checkbox"/> marié : - Date :	
- Commune :	
- Code postal :	

Merci de fournir selon votre situation : contrat de PACS, récépissé d'enregistrement, dénonciation du jugement de divorce, convention de divorce, acte de mariage avec mention de divorce / Livret de famille

3/ Votre Conjoint – Partenaire- Concubin

Nom:	Prénoms (tous) :
Nom de jeune fille :	
Profession :	Naissance :
	- Date :
Nationalité	- Commune :
	- Code Postal

Merci de fournir une copie lisible de votre carte d'identité ou passeport ou titre de séjour

4/ La situation de famille de votre concubin (cocher la case correspondante)

<input type="checkbox"/> célibataire	<input type="checkbox"/> veuf(ve) de
<input type="checkbox"/> avec signature d'un P.A.C.S. encore en vigueur	<input type="checkbox"/> divorcé
<input type="checkbox"/> avec signature d'un P.A.C.S. dénoncé	<input type="checkbox"/> en instance de divorce (Joindre les coordonnées)
<input type="checkbox"/> marié : - Date :	
- Commune :	
- Code postal :	

Merci de fournir selon votre situation : contrat de PACS, récépissé d'enregistrement, dénonciation du jugement de divorce, convention de divorce, acte de mariage avec mention de divorce / Livret de famille

5/ Personne morale

Nom de la société :	Société à l'impôt sur les sociétés / impôts sur le revenu
Nom du gérant :	
Téléphone :	
E-Mail :	

Merci de fournir : un extrait kbis, statuts, pièces d'identité des associés, procès-verbal de nomination d

6/ Contacts	
Adresse complète :	Centre des finances publiques dont vous dépendez
Téléphone :	E-Mail :
7/ Incapacités	
<p>Merci de fournir selon votre situation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jugement d'habilitation familiale - Jugement d'ouverture de la tutelle / curatelle / sauvegarde de justice - Ordonnance autorisant la vente (pour les incapables majeurs et mineurs) 	
II – VOTRE BIEN IMMOBILIER	

1 – Urbanisme : division du terrain	OUI	NON
<p>→ Votre terrain d'assiette est-il issu d'une division cadastrale ?</p> <p><i>Si oui, joindre le dossier de division (déclaration préalable de division, procès-verbal de bornage, plan de division et de bornage).</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2–Lotissement	OUI	NON
<p>→ La propriété que vous vendez dépend-t-elle d'un lotissement ?</p> <p>Si oui :</p> <p>-</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il une association syndicale qui fonctionne effectivement ? <p>Indiquez ci-dessous le nom, l'adresse et les coordonnées (téléphone, courriel) du Président de l'Association Syndicale :</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Êtes-vous en possession des documents relatifs à ce lotissement ? (règlement – cahier des charges – statuts de l'association syndicale) <p><i>Si oui, joindre copie de l'ensemble des documents.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3–Copropriété	OUI	NON
<p>→ Le bien que vous vendez dépend-t-il d'une copropriété ?</p> <p>Si oui :</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il un syndic professionnel ou bénévole ? <p>Indiquez ci-dessous le nom, l'adresse et les coordonnées (téléphone, courriel) du Syndic :</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Êtes-vous en possession des documents relatifs à la copropriété ? (règlement de copropriété et état descriptif de division – modificatifs éventuels – procès-verbaux des 3 dernières années) <p>Si oui, joindre copie de l'ensemble des documents ainsi que le dernier appel de charges du trimestre ne cours.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4–Location	OUI	NON
→ La propriété que vous vendez sera-t-elle libérée de toute occupation le jour de la vente ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
→ La propriété que vous vendez a-t-elle été louée précédemment ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si oui :		
- Est-ce le locataire qui a donné congé ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Joindre sa lettre de congé.		
- Est-ce vous qui lui avez donné congé ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Joindre votre lettre de congé.		
Joindre copie du bail, état des lieux d'entrée et de sortie.		
Fournir nouvelle adresse du locataire		
→ Le bien que vous vendez est-il vendu loué ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si oui :		
- Est-ce que cette location est gérée par un professionnel ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Indiquez ci-dessous le nom, l'adresse et les coordonnées (téléphone, courriel) du Gestionnaire :		
Joindre la copie du bail, de l'état des lieux d'entrée, justificatif du paiement du dernier loyer et des charges, de l'acte de cautionnement si nécessaire.		
5–Usage des lieux	OUI	NON
→ Quel est l'usage actuel des lieux ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<p>→ L'usage des lieux a-t-il été modifié sur la totalité ou une partie des locaux depuis votre acquisition ? Si oui, indiquez l'usage antérieur :</p> <p>Joindre selon le cas la copie de l'autorisation d'urbanisme et/ou de l'assemblée générale des copropriétaires validant le changement d'usage.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6–Affichage		
<p>→ Votre propriété supporte-t-elle un panneau publicitaire ? Si oui, joindre une copie du contrat d'affichage.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7–Sinistre/procédure judiciaire		
<p>→ Avez-vous déclaré un sinistre à votre assurance ? Exemple : dégât des eaux, inondation, fissures ... Si oui, joindre le dossier de sinistre (déclaration faite à l'assurance, rapport d'expert, devis/facture des travaux réalisés)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>→ Est-ce qu'il existe ou a-t-il existé une procédure judiciaire concernant le bien ? Si oui, fournir les justificatifs en ce sens.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>→ A votre connaissance, des projets de construction ou des modifications de destination de bâtiments sont ils prévus dans votre voisinage ? Si oui, indiquez lesquels</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>→ A votre connaissance, des activités polluantes ou bruyantes ont-elles été exercées sur le bien vendu ou les propriétés voisines ? Si oui, indiquez lesquelles</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>→ Etes vous en litige avec vos voisins ou autres ? Si oui, nature du litige et identité des adversaires.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<p>a) copie des factures des artisans/entreprises ; b) copie des attestations d'assurance dommage-ouvrage et décennale.</p>		
→ Ces travaux sont-ils achevés depuis moins de 10 ans ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
→ En ce cas, avez-vous souscrit une assurance dommage-ouvrage ? Joindre l'attestation d'assurance dommage-ouvrage.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10-Assainissement	OUI	NON
→ L'assainissement s'effectue par :		
<ul style="list-style-type: none"> - Système individuel ? Si oui préciser <ul style="list-style-type: none"> a) Quel type d'installation b) La date d'installation c) Avez-vous reçu une mise en demeure de faire des travaux sur l'assainissement ? <p>Si oui fournir la copie de la mise en demeure.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> - « tout à l'égout » 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11-Equipement de la maison	OUI	NON
<ul style="list-style-type: none"> → Chauffage / CLIM / Pompe à Chaleur : - Nature de l'installation ? - Date de mise en service ? 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> → Cuve à fioul / à gaz ? - Existe-t-il un contrat de fourniture de gaz ? 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Dans tous les cas, Merci de joindre un justificatif d'entretien de moins d'UN an</p>		
<ul style="list-style-type: none"> → Cheminée/poêle à bois – à granules - à pellets ? - Nature de l'installation ? - Date de l'installation ? <p>Merci de joindre un justificatif d'entretien de moins d'UN an</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> → Piscine ? - Piscine hors sol/enterrée ou semi enterrée ? 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

